



Политика по правам человека АО «Банк ЦентрКредит»

Одобрено
Протоколом Правления
№0828/9 от 28.08.2023 г.

Утверждено
постановлением Совета Директоров
№0908/2 от 08.09.2023г.

Политика по правам человека АО «Банк ЦентрКредит»

1. Общие положения
2. Определение терминов и сокращения
3. Основные принципы
4. Обязательства по соблюдению прав человека по отношению к существенным заинтересованным сторонам
 - 4.1. Обязательства по отношению к работникам
 - 4.2. Обязательства по отношению к обществу и населению регионов присутствия
 - 4.3. Обязательства по отношению к клиентам
 - 4.4. Обязательства при взаимодействии с поставщиками
 - 4.5. Обязательства по отношению к представителям других заинтересованных сторон
5. Механизм подачи, рассмотрения обращений и жалоб
6. Заключительные положения

1. Общие положения

1. Политика по правам человека АО «Банк ЦентрКредит» (далее - Политика) определяет принципы и обязательства АО «Банк ЦентрКредит» (далее – Банк) в отношении соблюдения прав человека на всех этапах осуществления деятельности.
2. Политика является добровольно принятым публичным документом, которым руководствуется Банк с целью соблюдения прав человека при ведении своей операционной деятельности.
3. Дочерним компаниям Банка рекомендуется разработать и утвердить политики в области прав человека, базируясь на положениях и принципах данной Политики по правам человека или руководствоваться положениями данной Политики при ведении своей операционной деятельности.
4. Политика распространяется на отношения между Банком и заинтересованными сторонами, в том числе работниками, поставщиками и подрядчиками, клиентами, местными сообществами и прочими лицами, на которых оказывает влияние деятельность Банка.

2. Определение терминов и сокращения

ВНД – внутренний нормативный документ Банка.

Дискриминация – ограничение в правах и свободах клиентов, поставщиков, подрядчиков, работников Банка и других заинтересованных сторон, а также в предоставлении любых преимуществ в зависимости от обстоятельств и особенностей, не связанных с их деловыми качествами.

Заинтересованные стороны - физические и юридические лица или группы лиц, в различной степени вовлеченные в деятельность Банка, которые влияют на результаты деятельности Банка и/или испытывают влияние на свои решения и деятельность со стороны Банка.

ООН – Организация Объединенных Наций; международная организация, целью которой является поддержание и укрепление международного мира и безопасности, а также развитие сотрудничества между государствами.

ОЭСР - Организация экономического сотрудничества и развития – международная экономическая организация развитых стран.

Права человека – неотъемлемое право каждого человека, в основе которого лежит признание достоинства, свободы и равенства.

Принудительный труд – любая деятельность, работа или услуга, требуемая под угрозой принуждения или наказания.

Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Банком и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору.

ESG (Environmental, Social, Governance) - подходы Банка при осуществлении финансирования, инвестирования и иной деятельности, предполагающие оценку следующих факторов при принятии решений:

- экологические и климатические факторы, определяющие роль Банка в охране окружающей среды и в глобальной и национальной климатической повестке;
- социальные факторы, определяющие подходы к отношению с работниками, поставщиками, клиентами и обществом;
- факторы корпоративного управления, отражающие подходы к управлению в части осуществления руководства Банком, оплаты труда руководителей, аудита, внутреннего контроля и прав акционеров.

3. Основные принципы

5. Политика разработана в соответствии с принципами по соблюдению прав человека, предусмотренных Конституцией и Трудовым кодексом Республики Казахстан, а также учитывает ряд международных принципов и документов в области прав человека, включая, но не ограничиваясь:

- Всеобщая декларация прав человека;
- Руководящие принципы предпринимательской деятельности в аспекте прав человека ООН (UN Guiding Principles on Business and Human Rights);
- Принципы ответственного ведения банковской деятельности, разработанные в рамках Финансовой инициативы Программы ООН по окружающей среде (UNEP FI);
- Руководящие принципы ОЭСР для многонациональных предприятий.

6. При осуществлении своей деятельности Банк руководствуется следующими основными принципами:

- 1) уважение человеческого достоинства и прав человека;
- 2) неприемлемость любых форм дискриминации;
- 3) соблюдение права работников на свободу собраний и объединений, свободу мнения и выражения;
- 4) неприемлемость использования детского и принудительного труда;
- 5) обеспечение достойных условий труда и его компенсации;
- 6) обеспечение безопасной и здоровой производственной среды;
- 7) неприемлемость любых форм насилия;
- 8) уважение прав, культурных особенностей и обычаев местных сообществ.

7. В целях реализации принципов настоящей Политики Банк руководствуется следующими внутренними нормативными документами:

- 1) Кодекс корпоративной этики работников АО «Банк ЦентрКредит»;
- 2) Политика устойчивого развития АО «Банк ЦентрКредит»;
- 3) Регламент по приобретению основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей, работ/услуг АО «Банк ЦентрКредит»;
- 4) Политика по противодействию коррупции в АО «Банк ЦентрКредит»;
- 5) Политика ответственного финансирования АО «Банк ЦентрКредит».

4. Обязательства по соблюдению прав человека по отношению к существенным заинтересованным сторонам

8. Банк стремится постоянно увеличивать положительное влияние и одновременно предотвращать или смягчать неблагоприятное воздействие на права человека, которое непосредственно связано с нашей деятельностью, продуктами и услугами, а также избегает оказания косвенного негативного воздействия, устраняет последствия такого воздействия в случае, если оно имело место.

4.1. Обязательства по отношению к работникам

9. Для предотвращения и устранения неблагоприятного воздействия на права человека, Банк руководствуется следующими принципами в отношении работников:

- 1) соблюдение трудового законодательства РК и следование общепринятым морально

- этическим нормам;
- 2) поддержание безопасной и комфортной рабочей среды, обеспечивая надлежащую организацию всех рабочих мест, необходимые санитарно-гигиенические и бытовые условия труда;
- 3) предоставление равных возможностей каждому работнику Банка для карьерного роста вне зависимости от национальности, расы, пола, возраста, сексуальной ориентации и вероисповедания;
- 4) обеспечение работникам равной оплаты труда за равноценную работу;
- 5) обучение и развитие работников, способствуя формированию культуры вовлеченности;
- 6) признание права работника на проведение собраний, свободу объединений, право создавать или вступать в организации, представляющие их интересы (профсоюзные организации), не опасаясь каких-либо последствий;
- 7) защита работника от преследования и дискриминации за жалобы о применении какой-либо формы насилия по отношению к нему;
- 8) неприемлемы любые формы покровительства, в том числе основанные на родственных связях, а соблюдение действующих законов и норм о равенстве являются обязанностями каждого работника;
- 9) неприемлемы любые формы дискриминации работников по полу, возрасту, этнической или национальной принадлежности, вероисповеданию, мировоззрению, по степени физических возможностей, ориентации, цвету кожи, семейному статусу, политическим убеждениям, происхождению и другим индивидуальным особенностям;
- 10) запрещены любые формы насилия на рабочем месте, включая словесные, физические и психологические;
- 11) запрещено использование детского труда или любых других форм принудительного труда.

4.2. Обязательства по отношению к обществу и населению регионов присутствия

- 10. Банк имеет широкую сеть отделений и предоставляет продукты и услуги Банка во всех регионах присутствия. Банк активно взаимодействует с населением, в том числе с уязвимыми слоями населения.
- 11. Банк создает условия для беспрепятственного получения продуктов и услуг Банка лицами с ограниченными возможностями за счет:
 - 1) соблюдения требований по обеспечению доступной среды в отделениях Банка;
 - 2) внедрения on-line banking, в том числе через мобильное приложение.
- 12. Банк стремится предоставлять улучшающие условия клиентам, относящимся к социально-уязвимым слоям населения, в рамках своих продуктов и услуг.
- 13. Следуя принципу должной осмотрительности, Банк проводит процедуру оценки потенциальных проектов на предмет социального и экологического воздействия по разработанным Банком критериям. Это позволит Банку управлять экологическими и социальными рисками при осуществлении финансирования проектов корпоративных клиентов.

4.3. Обязательства по отношению к клиентам

- 14. Банк строит отношения с клиентами на основании следующих принципов:
 - 1) исключение любой деятельности, которая может нанести ущерб деловой репутации, иным нематериальным и материальным интересам клиентов;
 - 2) недопустимость любой формы дискриминации клиентов по полу, возрасту, этнической или национальной принадлежности, вероисповеданию, мировоззрению, по степени физических возможностей, ориентации, цвету кожи, семейному статусу, политическим убеждениям, происхождению и другим индивидуальным особенностям;
 - 3) соблюдение конфиденциальности любых сведений, в том числе персональных данных

клиентов, а также иных сведений, которые могут нанести ущерб деловой репутации, иным нематериальным или материальным интересам клиентов, если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством РК;

4) недопустимость безосновательного отказа клиенту в предоставлении продуктов и услуг Банка;

5) своевременное реагирование на замечания, жалобы и претензии клиентов в адрес Банка, принятие мер по устранению последствий допущенных нарушений и упущений.

15. Банк разрабатывает, внедряет и развивает подходы, методики и механизмы в области ответственного финансирования.

16. В Политике ответственного финансирования АО «Банк ЦентрКредит» Банк определяет перечень видов деятельности, которые не финансируются Банком при рассмотрении кредитных заявок корпоративных клиентов (Exclusion list), в связи с тем, что данные виды деятельности могут оказывать негативное воздействие на здоровье различных групп заинтересованных сторон, ухудшать состояние окружающей среды (дискриминируя права человека на доступ к благоприятной окружающей среде).

17. Банк осуществляет оценку потенциальных проектов корпоративных заемщиков на предмет социального и экологического воздействия и принимает решения с учетом результатов оценки.

4.4. Обязательства при взаимодействии с поставщиками

18. Поставщики Банка должны соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан, касающиеся их деятельности, и соответствовать высоким этическим стандартам ведения бизнеса.

19. Банк стремится поддерживать своих поставщиков с тем, чтобы они в своей деятельности соблюдали права человека.

20. Поставщики Банка при осуществлении своей деятельности не должны допускать:

1) любые формы дискриминации по полу, возрасту, этнической или национальной принадлежности, вероисповеданию, мировоззрению, по степени физических возможностей, ориентации, цвету кожи, семейному статусу, политическим убеждениям, происхождению и другим индивидуальным особенностям;

2) любые формы насилия на рабочем месте, включая словесные, физические и психологические;

3) использование детского труда или любых других форм принудительного труда.

21. Требования к поставщикам и их обязательства как деловых партнеров Банка определяются в ВНД, описывающих взаимодействие с поставщиками и подрядчиками.

22. Если поставщик по какой-либо причине не может соответствовать перечисленным в документе требованиям, Банк открыт для диалога с компанией с целью найти и принять наиболее подходящее решение.

4.5. Обязательства по отношению к представителям других заинтересованных сторон.

23. Банк на ежегодной основе, начиная с 2023 года, проводит анкетирование широкого круга представителей заинтересованных сторон с целью анализа и мониторинга значимости различных аспектов в области устойчивого развития, в том числе по правам человека, с целью своевременного реагирования на возможные социальные риски и для их учета в своей операционной деятельности.

5. Механизм подачи, рассмотрения обращений и жалоб

24. Банком разработан механизм подачи, рассмотрения обращений и жалоб от внешних и внутренних заинтересованных сторон, посредством которого каждый может сообщить о своих опасениях по поводу нарушений прав человека в Банке или у контрагентов Банка.
25. Сообщить о возможных нарушениях, а также получить дополнительную информацию и задать любые возникшие вопросы возможно посредством любой из предложенных способов связи:
- 1) путем прямого обращения к Главному комплаенс-контролеру на внешнем сайте Банка по адресу: www.bcc.kz, рубрика «Вопросы-ответы», раздел «Комплаенс-контроль»;
 - 2) путем направления письменного сообщения/служебной записки в адрес Главного комплаенс-контролера и/или Руководителя Дирекции по устойчивому развитию (ESG).
26. Работник или иной представитель заинтересованной стороны не должен подвергаться преследованию в результате добросовестного сообщения и информирования ответственных работников Банка о своих опасениях или подозрениях в части несоблюдения положений и принципов настоящей Политики.
27. Все обращения подлежат рассмотрению в течение 15 календарных дней, проведению расследования и принятию мер для разрешения ситуации при необходимости.

6. Заключительные положения

28. За нарушение положений настоящей Политики все работники Банка несут ответственность в соответствии с законодательством РК и внутренними нормативными документами Банка.
29. Банк будет совершенствовать настоящую Политику с учетом изменений в законодательстве и появления новых стандартов в области соблюдения прав человека в международной и национальной практике.
30. Политика утверждается Советом Директоров Банка.
31. Политика подлежит пересмотру не реже 1 раза в год. Ответственным подразделением за пересмотр и обновление Политики является Дирекция по устойчивому развитию (ESG).