**Приложение №1
к Протоколу заседания №\_\_\_
Комитета по развитию и управлению бизнесом (НПС)**

**Методика расчёта вознаграждения агентам АО «Банк ЦентрКредит»
за выполнение клиентами условий активности в первые 30 календарных дней**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Методика определяет порядок и условия выплаты вознаграждения агентам Банка за выполнение клиентами, привлечёнными через агентский канал, определённых действий в течение первых **30 календарных дней** с даты открытия счёта.

1.2. Вознаграждение выплачивается **дополнительно к действующей мотивации** за подключение пакета услуг.

1.3. Мотивация направлена на стимулирование ранней клиентской активности, увеличение доли операционно-активных клиентов, и рост доходности по текущим продуктам Банка.

**2. Условия выплаты вознаграждения**

2.1. Вознаграждение выплачивается агенту в случае выполнения клиентом одного или нескольких из следующих условий в течение первых 30 календарных дней после открытия счёта:

| **№** | **Активность клиента** | **Условие выполнения** | **Размер выплаты агенту** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Конвертация валюты | Сумма от $10 000 | 2 000 ₸ |
| 2 | Среднедневной остаток | Свыше 100 000 ₸ на расчётном счёте | 2 000 ₸ |
| 3 | Исходящие переводы | 10 и более операций | 2 000 ₸ |

2.2. Выплата производится **однократно** за каждое выполненное условие по одному клиенту.

2.3. Условия выполнения активности и соответствующие действия клиента фиксируются на основании данных информационных систем Банка, включаяавтоматизированные модули **«Кабинет агента»** на платформе [**online.bcc.kz**](https://online.bcc.kz/)**,** а также по данным АБС и внутренней отчётности.

2.4.Вознаграждение выплачивается только агентам, имеющим **действующий статус и зарегистрированным в системе «Кабинет агента»** на момент выполнения клиентом соответствующего условия.

Для получения выплаты агент обязан отправить заявку в «Кабинете агента» в день выполнения клиентом условия.
Заявки, направленные позже, **не принимаются к рассмотрению и не подлежат выплате**.

**3. Порядок расчёта и выплаты**

3.1. Расчёт вознаграждения осуществляется **на ежемесячной основе** на основании выгрузок из внутренних систем Банка и автоматизированного контроля выполнения условий в платформе «Кабинет агента».

3.2. Выплата вознаграждения производится **в течение 20 (двадцати) рабочих дней** после окончания отчётного периода (месяца).

3.3. Выплаты осуществляются в **национальной валюте Республики Казахстан — тенге**, на агентские счета в соответствии с действующим договором с агентом.

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящая Методика вступает в силу **с даты реализации соответствующего функционала в платформе «Кабинет агента»** и действует бессрочно.

4.2. В случае выявления фактов манипуляции или фиктивного выполнения условий, выплаты по соответствующим клиентам аннулируются.

4.3. Банк оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Методику. Актуальная версия Методики размещается на официальном сайте Банка в разделе «Договоры для юридических лиц».